SMV
Formation Audit Conseil

NETTOYAGE

ENTRETIEN DES BUREAUX ET SANITAIRES

DUREE :
1 jour

PUBLIC :
Toute personne susceptible d'effectuer des tâches de nettoyage tertiaire

PREREQUIS :
Aucun

MOYENS PEDAGOGIQUES :
Alternance d'apports théoriques (vidéo et papier) et d'exercices pratiques.
Moyens humains : Formateur expert dans le domaine.

NOTRE PLUS :
SMV ACADEMY
Notre formateur vous accompagne avant, pendant et après la formation.

ENTRETIEN DES BUREAUX

- Technique de dépoussiérage des meubles et des objets meublants
- Utilisation des lavettes (technique et code couleurs)
- Entretien des sols
  - Balayage à sec
  - Balayage humide
  - Aspiration
  - Lavage manuel (faubert, rasant, microfibre)
  - Utilisation du chariot de lavage

ENTRETIEN DES SANITAIRES

- Techniques de désinfection
- Techniques de détartrage
- Choix et utilisation des produits et du matériel

ORGANISATION ET ORDONNANCEMENT DES TACHES

- Secteur « lavabo »
- Secteur « sanitaires »
- Notions d'autocontrôle dans le cadre de l'entretien des bureaux et des sanitaires
- Création d'une checklist type des tâches à effectuer

ORGANISER SON TRAVAIL

- Préparation du matériel
- L'entretien du matériel
- Le chariot type
- Organisation de la tournée

- **Evaluation de fin de formation**

Objectifs pédagogiques :
A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :
- Connaitre les machines, les normes, les techniques, les techniques nettoyage

V1. 30/12/2021