

COMMUNICATION

DEVELOPPER SON ESPRIT DE SYNTHESE À L'ECRIT ET À L'ORAL

DUREE : 2 jours

PUBLIC:

Toute personne amenée à réaliser des synthèses à l'écrit comme à l'oral.

PREREQUIS:

Aucun

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES:

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de : Recueillir, sélectionner et analyser *l'information* Produire des notes de synthèse facilement utilisables Faire une synthèse claire, parlante et exploitable S'exercer à la prise de notes en direct Réaliser un exposé oral synthétique

MOYENS PEDAGOGIQUES:

Alternance d'exposés théoriques et d'exercices pratiques. Moyens humains : Formateur expert dans le domaine.

NOTRE PLUS: SMV ACADEMY

Accompagnement avant, pendant et après la formation par nos formateurs

P EN QUOI CONSISTE L'ESPRIT DE SYNTHESE?

- ▶ Présentation des notions de cerveau droit-cerveau gauche
- ▶ Organiser et hiérarchiser ses pensées : mettre en relation le contenu nécessaire par rapport à l'objectif à atteindre
- ▶ Distinguer les données essentielles, secondaires et inutiles
- ▶ Faire la différence entre les faits et les opinions et donner sa place à la notion d'argument
- ▶ Adopter un langage et un style rapidement compréhensibles : faire des phrases simples, utiliser des mots concrets

REPERER LES INFORMATIONS ESSENTIELLES DE SUPPORTS ECRITS

- ▶ Définir son objectif de lecture et de restitution
- ▶ Savoir trouver une information précise et se faire une idée générale d'un sujet
- ▶ Comment entreprendre un travail de recherche détaillée ?
- ▶ Maîtriser les techniques de survol et d'écrémage : utiliser le mode d'appréhension du texte par l'œil
- ▶ Repérer l'objectif majeur du texte et de la note à rédiger
- ▶ Hiérarchiser l'intérêt des textes à partir de leur type et de leur structure
- ▶ Produire des notes de synthèse facilement utilisables : suivre un plan simple, donner un titre attrayant

P TRAITER LES INFORMATIONS ORALES

- ▶ Mettre en place une écoute sélective : savoir se distancier par rapport aux discours prononcés
- ▶ Savoir capter et réutiliser les mots clés
- ▶ Classer les informations fournies : élaborer un plan à partir de l'ordre du jour ou de l'introduction
- ▶ Utiliser la technique des cartes heuristiques
- ▶ Améliorer sa prise de notes

P REALISER UN EXPOSE ORAL SYNTHETIQUE

- ▶ Organiser ses idées en plan
- ▶ Elaborer un argumentaire logique et convaincant
- ▶ Lister les mots clés destinés à retenir l'attention des participants
- ▶ Savoir rester orienté sur l'objectif de sa prise de parole
- ▶ Répondre aux questions de manière brève et précise
 - · Evaluation de fin de formation

V1. 01/06/2021